

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

USUWANIE I UTYLIZACJA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY ŁUBNICE

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łubnice
28-232 Łubnice
powiat staszowski
województwo świętokrzyskie
tel./fax. 015 86 59 236
e-mail: lubnice@wp.pl

*Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie **przetargu nieograniczonego** (na podstawie art. 10 ust. 1) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).*

Łubnice dnia 22 kwietnia 2013 r.

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Gmina Łubnice,

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„Ustawa Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

„Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowo opisany w rozdziale II SIWZ.

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649).
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650)
- 5) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 ze zm.).
- 6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień – kod (CPV)

90.65.00.00-8 – Usługi usuwania azbestu

Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu Usuwania i utylizacji wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice w szacunkowej ilości 19 000 m² tj. 209 Mg.

Podana ilość wyrobów azbestowych ma charakter szacunkowy, w związku z tym zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznych ilości odebranych wyrobów zawierających azbest.

Masa wyrobów zawierających azbest została oszacowana w oparciu o zastosowanie przelicznika $1\text{m}^2 = 11\text{ kg}$ i ustalona w oparciu o informacje podane przez mieszkańców Gminy w złożonych przez nich deklaracjach.

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- demontaż, pakowanie, załadunek, transport i utylizację w szacunkowej ilości $6\,200\text{ m}^2$ tj. ok. 68 Mg oraz
- pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie w szacunkowej ilości $12\,800\text{ m}^2$ t.j. ok. 141 Mg pokrycia dachowego wykonanego z płyt falistych azbestowo-cementowych dla budownictwa z terenu Gminy Łubnice.

W ramach prac wykonane zostaną: demontaż, pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsc wskazanych przez Zamawiającego zlokalizowanych na terenie Gminy Łubnice, do miejsca utylizacji, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami utylizacji na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów poprzez:

- potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół odbioru odpadu) sporządzony w dwóch egzemplarzach: dla odbierającego, celem przekazania do Urzędu Gminy Łubnice, drugi dla właściciela nieruchomości, zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości, od którego demontowane i/lub odbierane są odpady zawierające azbest, adres nieruchomości, z której następuje odbiór odpadów, datę odbioru, ilość odebranych odpadów wyrażoną w Mg oraz m^2 oraz potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi.
- udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwiania (karta przekazania odpadu – sporządzona w trzech egzemplarzach: dla Zamawiającego, dla Wykonawcy, dla odbiorcy odpadu);

Utylizacja odpadów zawierających azbest może nastąpić wyłącznie na najbliższym składowisku odpadów niebezpiecznych, zgodnie z zasadą bliskości (*ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach - tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 21*), którego zarządzający posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów, w tym zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 20 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach - do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być poddane unieszkodliwieniu.

Wykaz nieruchomości określający lokalizację i dane właścicieli posesji, na których należy zdemontować oraz z terenu których należy usunąć odpady zawierające azbest Wykonawca otrzyma po podpisaniu umowy. Zakres prac i termin wykonania każdorazowo powinien być ustalany przez Wykonawcę z właścicielami nieruchomości. Wykonawca po ustaleniu z właścicielami nieruchomości terminów odbioru odpadów zawierających azbest, sporządzi harmonogram terminów demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest i przekaze go Zamawiającemu.

Wykonawca w ramach oferowanej ceny winien zapewnić:

- organizację poszczególnych etapów związanych z wykonywaniem usługi i zabezpieczenie placu, na którym usługa jest wykonywana,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu wykonywania usługi oraz ewentualną wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót lub prac związanych z nimi.

Zapewnienie wagi oraz koszt ważenia wyrobów zawierających azbest leży po stronie Wykonawcy. Ważenie zdemontowanych i odbieranych odpadów zawierających azbest powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.z 2013 r. poz.21.).
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1367 z późn. zm.).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005r. Nr 216, poz.1824).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649).
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U.z 2010 r. Nr 249, poz.1673).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz.31).
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 z późn. zm.).

III.OFERTA WARIANTOWA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV.OFERTA CZĘŚCIOWA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V.AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

VI.UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII.ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

VIII. PODWYKONAWCY

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na formularzu oferty, która część zamówienia będzie wykonana przez podwykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do dnia 15 października 2013 r.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O zamówienie publiczne może ubiegać się Wykonawca który:

1. a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna, iż w/w warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp. oraz przedstawi:

- zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (o kodach: 170601 - materiały izolacyjne zawierające azbest, 170605 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest) - zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

Zgodnie z zapisami cyt. ustawy (art. 233 ust. 1), zezwolenia na transport odpadów wydane na podstawie przepisów dotychczasowych zachowują ważność na czas, na jaki zostały wydane, nie dłużej jednak, niż do czasu upływu terminu do złożenia wniosku o wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub z dniem uzyskania wpisu do tego rejestru, w przypadku, gdy wpis nastąpił w terminie wcześniejszym. Utworzenie rejestru ma nastąpić do trzech lat od dnia wejścia w życie nowej ustawy o odpadach. Do wydawania zezwoleń na transport odpadów do czasu utworzenia rejestru, stosuje się przepisy dotychczasowej ustawy o odpadach tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t. j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z póź. zm.)

lub

- obowiązującej na okres trwania zamówienia decyzji właściwego organu administracji publicznej wydanej na podstawie art. 31 ust. 3 lub art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach – w zakresie odzysku, unieszkodliwiania, zbierania lub transportu odpadów niebezpiecznych.

Zgodnie z art. 232 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach decyzje wydane na podstawie art. 31 ust. 3 i art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. zachowują ważność w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na czas, na jaki zostały wydane, nie dłużej niż przez dwa lata od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.

- b) posiada wiedzę i doświadczenie:

Zamawiający uzna, iż w/w warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.

- c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, iż w/w warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.

- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej realizację zamówienia.

Zamawiający uzna, iż w/w warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 50 000 zł.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że ten podmiot będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli wykonawca przestawi kopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów, dokumenty te za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

2. Nie podlega wykluczeniu od udziału w postępowaniu.

XI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH Niezbędnych Dokumentów Stanowiących Załączniki do Oferty.

Oferta musi zawierać:

1. Formularz oferty zgodny z załączonym drukiem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.

1 Pzp:

- a) oświadczenie z art. 22 ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków podmiotowych do udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
- b) zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (o kodach: 170601 - materiały izolacyjne zawierające azbest, 170605 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest) - zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

Zgodnie z zapisami cyt. ustawy (art. 233 ust. 1), zezwolenia na transport odpadów wydane na podstawie przepisów dotychczasowych zachowują ważność na czas, na jaki zostały wydane, nie dłużej jednak, niż do czasu upływu terminu do złożenia wniosku o wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub z dniem uzyskania wpisu do tego rejestru, w przypadku, gdy wpis nastąpił w terminie wcześniejszym. Utworzenie rejestru ma nastąpić do trzech lat od dnia wejścia w życie nowej ustawy o odpadach. Do wydawania zezwoleń na transport odpadów do czasu utworzenia rejestru, stosuje się przepisy dotychczasowej ustawy o odpadach tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t. j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.)

lub

- obowiązującej na okres trwania zamówienia decyzji właściwego organu administracji publicznej wydanej na podstawie art. 31 ust. 3 lub art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 27

kwietnia 2001 r. o odpadach – w zakresie odzysku, unieszkodliwiania, zbierania lub transportu odpadów niebezpiecznych.

Zgodnie z art. 232 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach decyzje wydane na podstawie art. 31 ust. 3 i art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. zachowują ważność w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na czas, na jaki zostały wydane, nie dłużej niż przez dwa lata od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.

- c) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. (jeżeli Wykonawca z takiej pomocy innych podmiotów zamierza korzystać).
 - d) opłaconą polisę na kwotę co najmniej 50 000 PLN a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
W przypadku, gdy okres ważności polisy nie będzie obejmował całego okresu realizacji umowy, Wykonawca którego oferta okaże się najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do złożenia dodatkowego oświadczenia, iż przedłuży umowę ubezpieczenia (o tożsamym zakresie) obejmujący pozostały okres realizacji zamówienia - nie później niż 3 dni od dnia utraty ważności załączonej do oferty polisy.
4. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 Pzp.:
- a) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
5. **Zgodnie z art. 26 ust. 2d Pzp Wykonawca, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ.**

Jeżeli Wykonawca wykazał spełnienie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów za zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt XI. 4.

5. Podmioty zagraniczne:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) dokumentów, o których mowa w pkt XI. 4 b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) Dokumenty, o których mowa w pkt 5a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5a zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Pkt 5.b. stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Oferta wspólna

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 Pzp.

- a) W przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z powyższym konieczne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację. Konsorcjum przed podpisaniem umowy musi przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania członków.
- b) W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp spełnić musi każdy z członków konsorcjum.
- c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

- 2.W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną.
- 3.W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4.Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 5.Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami: Anna Jarzyna – inspektor ds. budownictwa. tel. (15) 8659220.

XIII. WYJAŚNIENIA DO SIWZ

- 1.Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
- 2.Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium najpóźniej do dnia 30.04.2013 roku i godziny 10⁰⁰ (czasu lokalnego) składania ofert w wysokości: **3 000,00 PLN**

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U.z 2007 Nr 42 poz 275).
2. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić **przelewem** z dopiskiem **USUWANIE I UTYLIZACJA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY ŁUBNICE** na następujące konto: Nadwiślański Bank Spółdzielczy w Solcu Zdroju O/Łubnice, Nr 05851700070060000000260029 (ksero przelewu należy dołączyć do oferty).
3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust 3., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Wymaga się załączenia do oferty dokumentu wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
4. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego w Łubnicach (pokój Nr 8),
7. Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować na adres Zamawiającego z napisem:
„USUWANIE I UTYLIZACJA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY ŁUBNICE” NIE OTWIERAĆ PRZED 30.04.2013 roku godz.10¹⁵
Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby zamawiający mógł je odesłać w przypadku, gdy zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg. takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
9. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na których zasobach polega Wykonawca, w rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Dokumenty dostarczane Zamawiającemu w wyniku wezwania do uzupełnienia na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy, muszą być złożone w dacie wyznaczonej na uzupełnienie, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający nie uznaje za skuteczne uzupełnienie tych dokumentów żadną inną drogą (w tym faksem).
12. Wykonawca może w swojej ofercie zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa (informacje zastrzeżone należy zapakować w dodatkową kopertę z dopiskiem „Nie udostępniać - informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”). Wykonawca nie może jednak zastrzec dowolnej informacji jako tajemnicy. Mogą nią być jedynie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Gminy w Łubnicach** w pokoju nr 8 do dnia **30.04.2013 roku do godz. 10⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30.04.2013 roku do godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 13.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi nazwę firmy oraz adres siedziby Wykonawcy, oferowaną cenę.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia.
3. W formularzu ofertowym należy podać co najmniej cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto. Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.
6. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ostateczną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą siwz oraz wzorem umowy, poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całego planowanego przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe brutto za:
 - a) demontaż, pakowanie, załadunek, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych,
 - b) pakowanie, załadunek, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych.
8. Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie całego przewidywanego zakresu zamówienia służyć będzie do porównania złożonych ofert wg kryterium – cena. Natomiast wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o zakres i obmiar prac oraz ceny jednostkowe brutto podane w ofercie.

XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena – 100%,

Oferty oceniane będą według formuły:

$C_n / C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$,

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty rozpatrywanej,

100 – wskaźnik stały,

100% – znaczenie kryterium ceny,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

- nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firm) siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli ofert wraz z punktacją przyznaną ofertom.
 - uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawcy, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 - uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce
 - termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
- zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń
 - zamieszczenie na stronie internetowej zamawiającego
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne .
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
- w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem, lub
 - w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- W przypadkach wskazanych w art. 94 ust.2 Pzp, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę .
9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
10. W przypadku złożenia oferty wspólnej Zamawiający żąda od Wykonawcy przed zawarciem umowy:
- **w przypadku konsorcjum:** umowę konsorcjum, określającą sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z członków konsorcjum przy realizacji zamówienia, sposób rozliczania się w przypadku wygrania przetargu, czas trwania oraz sposób rozwiązania;
 - **w przypadku spółki cywilnej:** kopię umowy spółki cywilnej.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na zasadach określonych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) w przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które mają wpływ na realizację zamówienia lub uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia – w zakresie terminu,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron np. w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT - w zakresie wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą podatku,
 - c) w wypadku wystąpienia zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy – w zakresie tych zmian.
3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia odwołania na zasadach określonych w dziale VI Pzp.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. Nr 3
4. wzór informacji dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 4
5. wzór umowy – zał. nr 5.

OFERTA

"Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice"

Ja / My niżej podpisany/ni
jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e Wykonawcy (firmy)
.....

(nazwa, adres)

- Oświadczam/y, że oferuję/emy wykonanie całego planowanego przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do SIWZ za cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT) zł (słownie złotych:
.....)

wyliczoną według poniższego zestawienia:

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość wyrobów zawierających azbest (Mg)	Cena jednostkowa brutto	Cena całkowita brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5 = (3 x 4)
1.	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych z terenu Gminy Łubnice	68 Mg zł/Mg
2.	Pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach z terenu Gminy Łubnice	141 Mg zł/Mg
Razem poz. 1-2			

Uwaga!

Cena podana przez Wykonawcę w pkt 1 oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia służyć będzie Zamawiającemu tylko do porównania złożonych ofert wg kryterium cena – 100%. Natomiast wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o zakres i obmiar prac oraz ceny jednostkowe brutto podane w powyższym zestawieniu w kol. 4.

2. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), oświadczam/y, że:

zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom następujące części zamówienia *

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

* o ile dotyczy

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższej tabeli, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.

3. Jednocześnie oświadczam/y, że:

- a) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- b) spełniam/y warunki udziału w powyższym postępowaniu,
- c) zapoznałem/liśmy się z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję/emy je bez zastrzeżeń,

- d) wzór umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

5. Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Miejscowość, data

*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

"Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice"

Ja/My niżej podpisany/ni
jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e:
.....

(nazwa/firma, adres)

oświadczam/y, że:

spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość, data

**podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy**

OŚWIADCZENIE

***o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

"Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice"

Ja/My niżej podpisany/ni

jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e:

.....

.....

(nazwa/firma, adres)

oświadczam/y, że:

brak jest podstaw do wykluczenia wymienionego wyżej Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość, data

*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

Pieczętka wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego tj. składając ofertę, w celu wykazania, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. oświadczamy że:

*** nie należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

***należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) **w skład której wchodzi:**

a).....

b).....

c).....

d).....

e).....

f).....

g).....

***Niepotrzebne skreślić**

....., dn. r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Umowa NR

zawarta w dniu 2013 r. pomiędzy Gminą Łubnice reprezentowaną przez:

mgr inż. Annę Grajko – Wójta Gminy

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Danuty Lasoty**

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) pod nr.....zostaje zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn.: **„Usuwanie i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice”**.
2. Zakres usługi obejmuje:
 - a) opracowanie harmonogramu prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest; harmonogram prac winien być przedstawiony Zamawiającemu przed przystąpieniem przez Wykonawcę do ich wykonywania,
 - b) zabezpieczenie placu, na którym usługa będzie wykonywana oraz zapewnienie nadzoru osoby odpowiedzialnej za organizację wykonywanych robót,
 - c) demontaż, pakowanie, załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych z terenu Gminy Łubnice w szacunkowej ilości 6 200 m² tj. ok. 68 Mg,
 - d) pakowanie, załadunek, transport i utylizację wyrobów azbestowych składowanych na nieruchomościach na terenie Gminy Łubnice w szacunkowej ilości 12 800 m² t.j. ok. 141 Mg
 - e) uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac,
 - f) ważenie odpadów zawierających azbest przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy oraz właściciela nieruchomości.
3. Wskazane w ust. 2 ilości mogą ulec zmianie uwzględniając, że podstawą do ich określenia są wnioski właścicieli nieruchomości i przysługujące im uprawnienie do odstąpienia od zrealizowania ich wniosku.

§ 2

1. Zakończenie prac w każdym z obiektów będzie udokumentowane protokołem odbioru robót spisany z udziałem Stron umowy i właściciela nieruchomości.
2. Protokół odbioru robót będzie zawierał co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości, od którego demontowane i/lub odbierane są odpady zawierające azbest, adres nieruchomości, z której następuje odbiór odpadów, datę odbioru, ilość odebranych odpadów wyrażoną w Mg oraz m² oraz potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. przestrzegania przepisów bhp i p. poż.
2. Wykonania zamówienia prac zgodnie ze stanem wiedzy technicznej i normami w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest.
3. własnym kosztem i staraniem urządzić zaplecze dla wykonywanych prac oraz zabezpieczyć teren, na którym trwa usuwanie azbestu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie,
4. uporządkowania nieruchomości po zakończeniu robót oraz ewentualnej wypłaty odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót lub w związku z nimi;
5. Przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów do ostatecznej utylizacji.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonawstwie robót Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wzajemnie uzgodnionym przez strony.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą za zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowane działaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

§ 4

Termin realizacji zadania od (data zawarcia umowy) do 15.10.2013 r.

§ 5

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto zł** (słownie:).
2. Cena jednostkowa za demontaż, pakowanie, załadunek, wywóz i utylizację **1 Mg** wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych z terenu Gminy Łubnice, wynosi brutto zł (słownie:).
3. Cena jednostkowa za pakowanie, załadunek, wywóz i utylizację **1 Mg** wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach na terenie Gminy Łubnice wynosi brutto zł (słownie:).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o zakres i wagę wyrobów zawierających azbest oraz cenę jednostkową.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usług wyliczane będzie w oparciu o dokumenty wymienione w § 2 oraz cenę jednostkową wymienioną w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
6. Cena jednostkowa wymieniona w ust. 2 i 3, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, tj. demontażem, pakowaniem, załadunkiem, wywozem i utylizacją **1 Mg** oraz pakowaniem, załadunkiem, wywozem i utylizacją **1 Mg** odpadów zawierających azbest i nie może podlegać podwyższeniu do końca trwania umowy.

§ 6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy następować będzie fakturami częściowymi. Wykonawca będzie wystawiał faktury za wykonanie zamówienia nie częściej niż za okresy miesięczne.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą:
 - 1) pozytywny, bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela budynku oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość odebranych wyrobów zawierających azbest.
 - 2) dokument potwierdzający faktyczną ilość przekazanych odpadów na składowisko w postaci karty przekazania odpadów, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów

(Dz. U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 20 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 21) - do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być poddane unieszkodliwieniu.

3. Zamawiający dokona zapłaty faktur przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach, w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z kompletem dokumentów określonych w ust. 2.
4. Za dzień zapłaty faktury ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, w wysokości odsetek ustawowych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
 - b) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczenia na usunięcie wad.
 - c) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za przedmiot umowy pozostający do wykonania,

§ 8

Zamawiający w szczególności może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 3) jeżeli Wykonawca nie wykonuje, którejkolwiek z czynności wymienionych w § 2 umowy.

§ 9

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy za wyjątkiem warunków zmiany przewidzianych w specyfikacji.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.

§ 11

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygndata Skarbnika